

Werving van nieuwe vrijwilligers voor de Parkinson Vereniging

In de huidige tijd is het lastig om nieuwe vrijwilligers te vinden. Spontane aanmelding van vrijwilligers komt steeds minder vaak voor. Om het aantal vrijwilligers in stand te houden dan wel uit te breiden is een wervingsbeleid voor de Parkinson Vereniging heel noodzakelijk. In dit document wordt besproken wie vrijwilliger kan worden bij de Parkinson Vereniging, hoe nieuwe vrijwilligers kunnen worden gevonden en hoe het bureau van de vereniging hierbij ondersteuning kan bieden. Meer informatie over de verschillende vrijwilligersfuncties en het vrijwilligersbeleid in het algemeen wordt hier niet besproken, dit is te vinden in het *vrijwilligersbeleid van de Parkinson Vereniging*.

Wie kan vrijwilliger worden bij de Parkinson Vereniging?

Nieuwe vrijwilligers kunnen worden gezocht onder de patiënten, maar ook onder hun familieleden en vrienden. Daarnaast kunnen vrijwilligers worden gevonden buiten de kring van patiënten en hun naasten. Denk hierbij bijvoorbeeld aan mensen die beroepshalve een interesse hebben in en kennis hebben over de ziekte van Parkinson en deze interesse en kennis ook buiten hun betaalde werk willen inzetten. Ten slotte kan er ook aan worden gedacht om vrijwilligers te werven in de pool “potentiële vrijwilligers” die bij vrijwilligerscentrales staan ingeschreven of via dergelijke bureaus op zoek zijn naar vrijwilligerswerk.

Hoe kunnen nieuwe vrijwilligers worden gevonden?

De persoonlijke benadering

De ervaring leert dat de beste manier om nieuwe vrijwilligers te vinden, is om mensen persoonlijk te benaderen. Dit is vooral van belang voor de vrijwilligers die zich regionaal voor de vereniging inzetten, zoals de contactpersonen. De meeste nieuwe contactpersonen zijn door de huidige contactpersonen op regionale bijeenkomsten aangesproken en benaderd voor vrijwilligerswerk. Voordeel van deze benadering is het persoonlijk contact. Een potentieel nieuwe vrijwilliger weet dan ook bij wie hij zijn vragen kwijt kan.

Het plaatsen van een oproep onder de leden

Ook kan er onder de leden een oproep worden gedaan voor nieuwe vrijwilligers. Dit kan op meerdere manieren. Een vacature kan worden gemeld tijdens (regionale) bijeenkomsten. Ook kan een vacature worden gepubliceerd in de digitale nieuwsbrief van de Parkinson Vereniging, op de website www.parkinson-vereniging.nl of in het verenigingsblad Papaver. Belangrijk hiervoor is dat er een duidelijke taakomschrijving is voor de aankomende vrijwilliger, zodat geïnteresseerden weten wat er verwacht wordt.

Het plaatsen van een vacature bij een vrijwilligerscentrale

Voor veel vrijwilligersfuncties binnen de Parkinson Vereniging is het niet essentieel dat deze worden uitgevoerd door een patiënt of naaste van een patiënt. Dan kan een vacature plaatsen bij een vrijwilligerscentrale een uitkomst zijn. Ook hierbij geldt dat een duidelijke omschrijving van de taken, tijdsinvestering en dergelijke essentieel is.

Het informeren van nieuwe leden

Een meer indirecte manier om nieuwe vrijwilligers te werven, is om nieuwe leden van de vereniging goed te informeren over de activiteiten van de vereniging en de rol van vrijwilligers in de vereniging. Sinds half 2010 wordt daarom regelmatig de kennismakingsdag "Maak kennis met de PV" georganiseerd. Alle nieuwe leden krijgen hiervoor een uitnodiging. Op deze kennismakingsdag op het bureau in Bunnik krijgen nieuwe leden informatie over het beleid en de activiteiten van de Parkinson Vereniging. Ook wordt uitgebreid stilgestaan bij het vrijwilligerswerk binnen de vereniging. Na afloop van de dag krijgen de deelnemers informatiemateriaal mee naar huis en een contactformulier dat zij kunnen invullen wanneer er interesse is in vrijwilligerswerk binnen de vereniging.

Hoe kan het bureau van de Parkinson Vereniging helpen bij het vinden van nieuwe vrijwilligers?

De meeste vacatures voor vrijwilligers bij de Parkinson Vereniging ontstaan door het vertrek van huidige vrijwilligers. Vaak zoeken aftredende vrijwilligers zelf opvolging. Mede daardoor zijn vrijwilligers van de Parkinson Vereniging zelf het eerste aanspreekpunt voor potentiële nieuwe vrijwilligers. Dit betekent echter niet, dat het bureau van de vereniging geen ondersteuning kan bieden bij de werving van nieuwe vrijwilligers. Hieronder worden meerdere punten besproken, die geregeld kunnen worden vanuit het bureau en die behulpzaam kunnen zijn bij het werven van vrijwilligers.

Visitekaartjes

Zoals al eerder is aangegeven, zijn vrijwilligers vaak het eerste aanspreekpunt. Om het contact tussen vrijwilliger en mogelijk nieuwe vrijwilliger te vergemakkelijken, kan een vrijwilliger bij het bureau van de vereniging visitekaartjes opvragen. Het bureau stuurt dan blanco visitekaartjes van de Parkinson Vereniging op, waarop de vrijwilliger zelf naam en contactgegevens (telefoonnummer en e-mailadres) kan noteren.

Flyers

Veel mensen vinden het prettig om thuis nog eens rustig na te lezen wat er bij een bijeenkomst is vermeld. Daarom kan het helpen om, naast het melden van een vacature op bijvoorbeeld een bijeenkomst, ook flyers uit te delen waarop beknopt de informatie is weergegeven. Op deze flyer kan dan kort informatie over de vacature worden gegeven, met daarnaast contact informatie. Wanneer

deze informatie digitaal wordt aangeleverd op het bureau, kan deze op het bureau op speciaal verenigingspapier worden geprint en toegezonden.

Oproepen in digitale nieuwsflits en/of website

Een vacature voor een vrijwilligersfunctie kan worden vermeld op de website en/of in de digitale nieuwsbrief. Hiervoor kan tekst worden aangeleverd via email (info@parkinson-vereniging.nl).

Oproepen in Papaver

De redactie van Papaver is onafhankelijk van het bureau van de Parkinson Vereniging. Verzoeken voor het plaatsen van een vacature in Papaver kunnen worden gestuurd naar de redactie van Papaver (redactie@parkinson-vereniging.nl).

Vrijwilligerscentrale

Op verzoek kan het bureau ondersteunen bij het uitzetten van een vacature bij een plaatselijke vrijwilligerscentrale.

Maak kennis met de PV

Het bureau van de vereniging organiseert de kennismakingsdag “Maak kennis met de PV” voor nieuwe leden van de vereniging. Tijdens en na afloop van deze dag hebben nieuwe leden de mogelijkheid (zowel telefonisch als schriftelijk) aan te geven dat zij interesse hebben om vrijwilligerswerk voor de vereniging te verrichten. Er wordt overwogen om deelnemers aan de kennismakingsdag enkele weken na de dag telefonisch te benaderen door een hiervoor getraind telefoonteam met als doel de kennismakingsdag te evalueren en na te gaan of er interesse is in vrijwilligerswerk.

Communicatie

Voor een optimale werving en introductie van nieuwe vrijwilligers, is communicatie tussen het bureau en de huidige vrijwilligers essentieel. Dit geldt met name voor werving van nieuwe regionale vrijwilligers zoals contactpersonen. Wanneer het bureau van de vereniging niet op de hoogte is van een vacature voor vrijwilligers, kan het bureau ook niet helpen bij het invullen van deze vacature. Het is daarom belangrijk om vacatures te melden op het bureau. Anderzijds is het minstens zo belangrijk dat wanneer een lid zich bij het bureau meldt omdat hij interesse heeft in vrijwilligerswerk, dit ook aan de betreffende regio wordt doorgegeven zodat door de huidige vrijwilligers (in veel gevallen de provinciaal coördinator) contact kan worden gezocht met de kandidaat vrijwilliger.

Een nieuwe vrijwilliger gevonden, en nu?

Met het werven van een nieuwe vrijwilliger is het werk nog niet gedaan. Een nieuwe vrijwilliger heeft een gedegen introductie nodig in de vereniging en in het vrijwilligerswerk. Daarom zijn onderstaande zaken van belang:

Nieuwe vrijwilligers melden bij bureau

Het is belangrijk nieuwe vrijwilligers van de vereniging aan te melden bij het bureau. Dit heeft twee redenen. Ten eerste krijgt een vrijwilliger van het bureau een vrijwilligersverklaring. Hierdoor is de vrijwilliger ook verzekerd tijdens de werkzaamheden die de vrijwilliger voor de vereniging verricht. Ten tweede wil het bestuur van de vereniging graag weten wie zich als vrijwilliger inzetten voor de vereniging, zodat de vrijwilligers op een gepaste manier kunnen worden bedankt voor de werkzaamheden. Zo is er bijvoorbeeld een maal per jaar een vrijwilligersdag voor alle vrijwilligers. Hiervoor worden alle mensen uitgenodigd die bij het bureau als vrijwilliger staan vermeld.

Informatie voor nieuwe vrijwilligers

Nieuwe vrijwilligers krijgen een informatiepakket thuisgestuurd. De inhoud hiervan kan per vrijwilligersfunctie variëren, maar bevat meestal: een vrijwilligersverklaring (dient ondertekend te worden teruggestuurd), het vrijwilligersbeleid, informatie over de betreffende functie en de vrijwilligersverzekering- en onkostenregeling.

Daar waar mogelijk, wordt nieuwe vrijwilligers geadviseerd om eerst een tijd met gevorderde vrijwilligers mee te lopen. Dit is dé manier om in de praktijk te zien wat het werk inhoudt.

Ook krijgt een nieuwe vrijwilliger informatie over het scholingsprogramma voor vrijwilligers van de Parkinson Vereniging. Een introductie cursus is verplicht voor iedere vrijwilliger. Daarnaast zijn er interessante en nuttige vervolgt trainingen te volgen.

Juli 2011

Masja van het Hoofd
Beleidsmedewerker
Volksgezondheid en Welzijn

Parkinson Vereniging